

PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2019
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH PROVINSI BENGKULU TAHUN ANGGARAN 2019

Urusan : Wajib Bukan Pelayanan Dasar, Perpustakaan

OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Bengkulu

KODE	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target Capaian Kinerja	Plafon Anggaran Sementara	Ket
1	2	3	4	5	6
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Jenis Pelayanan Administrasi Perkantoran Yang Dilaksanakan	12 jenis		
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	tersedianya jasa surat menyurat kantor (bulan)	12 bulan	26.000.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	tersedianya jasa listrik dan internet kantor (bulan)	12 bulan	230.000.000	
3	Penyediaan Jasa Adminstrasi Keuangan	tersedianya jasa adm. Keuangan	12 bulan	119.060.000	
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	tersedian ATK kantor	12 bulan	99.768.248	
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	12 bulan	35.000.000	
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	tersedianya jasa instalasi dan komponen listrik	12 bulan	25.000.000	
7	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	tersedianya peralatan rumah tangga	12 bulan	35.000.000	
8	Penyediaan Bahan Bacaan (Surat Kabar, Majalah, Peraturan Dan Perundang-Undangan	tersedianya bahan bacaan rutin kantor	12 bulan	24.000.000	
9	Rapat - Rapat Koordinasi Dan Konsultasi Keluar Daerah	terlaksananya rapat dan kordinasi, konsultasi ke luar dan dalam daerah	12 bulan	250.000.000	
10	Penyediaan Jasa Adminstrasi Dan Teknis Perkantoran	tersedianya jasa adm. Teknis perkantoran	16 orang	476.171.752	
11	Publikasi Media Cetak Dan Elektronik	terpublikasinya kegiatan dalam media cetak dan elektronik	12 bulan	75.000.000	
12	Penatausahaan Kearsipan Dan Inventarisir Barang Milik Daerah	tersusunnya dokumen inventarisir aset barang milik daerah	6 dokumen	90.000.000	

KODE	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target Capaian Kinerja	Plafon Anggaran Sementara	Ket
1	2	3	4	5	6
II	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Jumlah sarana prasarana perkantoran yang diadakan/ dibangun/ direhab/ dipelihara	14 unit		
1	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	tersedianya peralatan gedung kantor	5 Paket	205.000.000	
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Gedung Kantor Perpustakaan	tersedianya peralatan gedung kantor dalam kondisi baik	12 Bulan	60.000.000	
3	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Mobil Operasional yang layak pakai	6 unit	215.000.000	
4	Pembangunan Depo Arsip	Jumlah gedung yang dibangun	1 unit	2.000.000.000	
5	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	tersedianya gedung kantor yang representatif dalam pelayanan terhadap masyarakat	1 unit	1.000.000.000	
6	Pengadaan RAK buku	Jumlah RAK yang akan diadakan	1 Paket	2.000.000.000	
III	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah Aparatur yang ditingkatkan Kapasitasnya	108 orang		
1	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	Persentase pegawai yang mengikuti pendidikan formal / nonformal sesuai dengan jabatannya (PP, Bendaharawan, dll)	8 orang	100.000.000	
2	Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional	SK penetapan angka kredit Jabatan Fungsional	2 SK	25.000.000	
IV	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang disusun	10 dok		
1	Penyusunan Rencana Anggaran, Kegiatan Dan Pelaporan	tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan anggaran kegiatan	7 dok	100.000.000	
2	Monitoring, Evaluasi Dan Sinkronisasi Program Perpustakaan	jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan sinkronisasi	3 Dok	128.200.000	

KODE	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target Capaian Kinerja	Plafon Anggaran Sementara	Ket
1	2	3	4	5	6
V	Program Pengembangan Budaya Baca Dan Pembinaan Perpustakaan	Prosentase sarana dan prasarana digital Perpustakaan Provinsi sesuai standar Nasional (1 komputer layanan/100.000 penduduk)	100%		
		prosentase sarana dan prasarana digital Perpustakaan sekolah sesuai standar Nasional	100%		
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan	26.110 pengunjung/bulan		
		Nilai indeks kepuasan masyarakat (IKM)	85		
1	Pengadaan Bahan Perpustakaan Non Mata Pelajaran Koleksi Perpustakaan Sekolah	bahan bacaan koleksi perpustakaan (ebook dan non ebook)	150.000 eksemplar	3.500.000.000	
2	Pengadaan Digital Library Perpustakaan Provinsi	Prosentase ketersediaan sarana digital Perpustakaan Provinsi sesuai standar Nasional	100%	150.000.000	
3	Pengadaan Bahan Bacaan Berkala, Majalah, Surat Kabar, Tabloid, Buku Berkala,	bahan bacaan berkala (buku, majalah, tabloid, surat kabar, buku berkala)	1050 eksemplar	95.000.000	
4	Pengadaan Bahan Perpustakaan Koleksi Perpustakaan Provinsi	bahan bacaan koleksi perpustakaan (ebook dan non ebook)	5000 eksemplar	210.000.000	
6	Stock Opname Bahan Pustaka	laporan daftar buku hasil stock opname	2 Dok	35.000.000	
7	Pelestarian Bahan Pustaka	jumlah bahan pustaka yang mendapatkan perbaikan	1000 eksemplar	275.000.000	
8	Pengembangan Profesi Pustakawan (Literatur Sekunder) Dan Pengembangan Bibliography Tools	jumlah terbitan profesi pustakawan	14 terbitan	50.000.000	
9	Penyediaan Buku Pedoman Teknis Pengolahan Bahan Perpustakaan	jumlah sekolah yang mendapat buku pedoman	156 Sekolah	25.000.000	

KODE	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target Capaian Kinerja	Plafon Anggaran Sementara	Ket
1	2	3	4	5	6
10	Hunting Koleksi Deposit Dan Akuisisi Kckr Provinsi Bengkulu	Jumlah Koleksi deposit Provinsi Bengkulu	1240 eksemplar	130.000.000	
12	Pengembangan Bibliography Tools (Kid, Bibliografi Daerah Bengkulu, Accessionlist)	jumlah bibliography tools tersusun	29 Jenis	50.000.000	
13	Lomba - Lomba Pembudayaan Gemar Membaca Provinsi Bengkulu	jumlah kegiatan lomba gemar membaca	6 lomba	251.800.000	
14	Story Telling Layanan Anak	jumlah kegiatan story telling	90 kali	60.000.000	
15	Layanan Perpustakaan Keliling, Wisata Baca Dan Ltps	jumlah pos perpustakaan keliling dan LTPS	36 pos	100.000.000	
16	Rakor Perpustakaan Se-Provinsi Bengkulu	dokumen kesepakatan dan kesepakatan bidang Perpustakaan	3 Dok	75.000.000	
17	Pembinaan/ Pelatihan Pengelola Perpustakaan Binaan	jumlah pengelola perpustakaan binaan yang mendapatkan pelatihan	150 orang	250.000.000	
18	Penerbitan Nomor Pokok Perpustakaan /Npp	jumlah sekolah yang mendapat NPP	600 Sekolah	50.000.000	
VI	Program Sistem Informasi Kearsipan Daerah	- Persentase OPD yang menyelenggarakan penataan kearsipan secara baku	50%		
		- Persentase OPD yang menyelenggarakan penataan kearsipan berbasis IT (%)	50%		
1	Pembinaan Dan Pengawasan Kearsipan	jumlah OPD, Ormas/Orpol dan LKD Kab/Kota yang menyelenggarakan penataan kearsipan secara baku	60 instansi	100.000.000	

KODE	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target Capaian Kinerja	Plafon Anggaran Sementara	Ket
1	2	3	4	5	6
2	Penerapan Dan Pengembangan Sistem Informasi Kearsipan Daerah	jumlah peserta bimtek penerapan dan pengembangan sistem informasi kearsipan daerah	100 orang	100.000.000	
VII	Program Peningkatan Layanan Dan Pemanfaatan Arsip	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan kearsipan	77		
1	Penyusunan Citra Daerah	dokumen citra daerah	2 Dok	50.000.000	
2	Penerbitan Naskah Sumber Arsip	Naskah Sumber Arsip	12 terbitan	50.000.000	
VIII	Program Penyelamatan Arsip	- jumlah arsip yang terkumpul (statis dan dinamis)	30.450 berkas		
		- Jumlah Pengguna Layanan Arsip	150 institusi		
1	Pendataan Dan Penataan Arsip Statis Dan Dinamis	Jumlah arsip dinamis, arsip statis Provinsi Bengkulu	29550 lembar	190.000.000	
2	Penelusuran Arsip Provinsi	Jumlah arsip provinsi yang terkumpul	30.450 lembar	50.000.000	
3	Implementasi Jadwal Retensi Arsip	Arsiparis memiliki kemampuan untuk menyusun SKP sesuai dengan tugas pokok	2 berkas	50.000.000	
5	Perawatan Arsip Di Depo Arsip	Jumlah arsip yang dirawat di Depo Arsip	3500 lembar	50.000.000	
6	Digitalisasi Arsip	prosentase ketersediaan sarana digital arsip sesuai standar ANRI	100 %	100.000.000	
7	Rakor Kearsipan Provinsi Bengkulu	Dokumen kesepakatan dan kesepakatan Tentang Kearsipan Provinsi Bengkulu	2 Dok	75.000.000	
JUMLAH				13.440.000.000	